

## **Etape de desfășurare a contractelor de supraveghere și cercetare arheologică preventivă**

În vederea unei bune colaborări între Muzeul Municipiului București și beneficiar, trebuie parcurse, conform reglementărilor în vigoare, următoarele etape, pentru încheierea contractelor de supraveghere și cercetare arheologică preventivă:

1. Beneficiarul sau persoana împuternicită solicită în scris Muzeului Municipiului București încheierea unui contract de asistență arheologică. Solicitarea (în care vor fi trecute inclusiv datele de contact) va fi depusă la secretariatul muzeului și va fi însoțită de un dosar care cuprinde:

-avizul Direcției de Cultură **în original** (*Direcția pentru Cultură a Municipiului București* sau *Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Ilfov*, după caz) pentru construcții aflate în perimetrul, în zona de protecție a monumentelor istorice sau în zone construite protejate.

-copie CI beneficiar sau împuternicit (pentru persoane fizice) sau copie după certificatul de înregistrare fiscală (pentru persoane juridice);

-copie după împuternicire (dacă este cazul);

-copie după actul de proprietate și/sau contract vânzare-cumpărare sau alte acte care să ateste regimul de proprietate al terenului;

-copie după actele de intabulare;

-copie plan de amplasament și delimitare a imobilului (de la cadastru);

-copie plan de încadrare în zonă eliberat de primăria din raza localității unde se află terenul;

-copie certificat urbanism;

-coordonate stereo 70 ale terenului și/sau construcției;

-copie după studiul geotehnic (dacă a fost efectuat);

-copie după proiectul de arhitectură din care să reiasă suprafața afectată de proiect și adâncimea maximă de săpare a fundațiilor.

2. După depunerea cererii și a dosarului complet, beneficiarul sau persoana împuternicită va fi contactată în termen de 10 zile lucrătoare de către Secția de Arheologie a Muzeului Municipiului București, în vederea încheierii contractului de prestări servicii de asistență arheologică și a unui deviz estimativ.

3. Ulterior încheierii contractului, Secția de Arheologie întocmește o cerere către Ministerul Culturii în vederea eliberării autorizației de cercetare arheologică preventivă/supraveghere/diagnoză.

**Eliberarea autorizației de cercetare arheologică preventivă/supraveghere/diagnoză de către Ministerul Culturii are termen legal de 30 de zile lucrătoare, iar lucrările pot începe doar în momentul eliberării acestei autorizații.**

**Muzeul Municipiului București nu poate fi tras la răspundere pentru depășirea termenului legal de eliberare a autorizației de către Ministerul Culturii.**

4. După finalizarea lucrărilor, Secția de Arheologie va întocmi raportul de cercetare arheologică preventivă/supraveghere/diagnoză și devizul final. Raportul va fi însoțit de o adresă de înaintare către *Direcția pentru Cultură a Municipiului București, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Ilfov* sau *Ministerul Culturii*, după caz.

5. Beneficiarul sau persoana împuternicită primește raportul de cercetare arheologică preventivă/supraveghere/diagnoză doar după achitarea contravalorii devizului final la casieria Muzeului Municipiului București.